



OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ (GDPR)

Základní informace pro zákonné zástupce:

1. Obecné informace

Ochrana osobních údajů se řídí zejména **nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR)** a dalšími právními předpisy.

Škola jako správce osobních údajů zpracovává osobní údaje žáků a jejich zákonných zástupců pouze v rozsahu nezbytném pro činnost školy a v souladu s právními předpisy.

2. Za jakým účelem jsou osobní údaje zpracovávány

Osobní údaje žáků a jejich zákonných zástupců škola zpracovává zejména za účelem:

- vedení školní matriky a povinné školní dokumentace,
- přijímání žáků ke vzdělávání, průběhu a ukončování vzdělávání,
- hodnocení vzdělávání a poskytování podpůrných opatření,
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků,
- evidence a řešení školních úrazů,
- činnosti školní družiny,
- komunikace se zákonnými zástupci,
- organizace **výletů, exkurzí, soutěží, olympiád, sportovních, kulturních a dalších školních a mimoškolních akcí**,
- zajištění dopravy, ubytování, stravování a dalších služeb souvisejících se školními akcemi,
- zajištění účasti žáků na soutěžích a dalších vzdělávacích aktivitách,
- plnění povinností školy vůči orgánům veřejné moci a dalším subjektům, kterým je škola povinná údaje poskytovat podle právních předpisů.

Při těchto činnostech škola zpracovává pouze údaje, které jsou pro konkrétní účel nezbytné.

Pedagogické a diagnostické účely

V rámci vzdělávání může škola pořizovat **fotografie, audiozáznamy nebo videozáznamy žáků pro pedagogické a diagnostické účely**, zejména pro sledování a vyhodnocování vzdělávacího pokroku, plánování a vyhodnocování podpůrných opatření a konzultace se zákonnými zástupci.

Příklad: Učitel může pořádat krátký videozáznam činnosti žáka, aby při konzultaci se zákonným zástupcem mohl společně posoudit jeho vzdělávací pokrok nebo způsob, jakým zvládá konkrétní činnost.

Takové záznamy jsou využívány pouze pro uvedené pedagogické a diagnostické účely, nejsou zveřejňovány a nejsou poskytovány neoprávněným třetím osobám. **Pokud je pořízení a využití záznamu nezbytné pro vzdělávání žáka, není k němu vyžadován souhlas zákonného zástupce.**

3. Na jakém základě škola osobní údaje zpracovává

Osobní údaje škola zpracovává zejména:

- na základě **právních povinností**, které škole ukládají právní předpisy,
- **pro plnění úkolů školy při poskytování vzdělávání a zajišťování činností souvisejících se vzděláváním**,
- v dalších případech na základě **souhlasu**, pokud je souhlas pro konkrétní účel potřebný.

Jedná se například o zpracování údajů nezbytných pro vedení školní dokumentace, vzdělávání žáků, zajištění jejich bezpečnosti, poskytování podpůrných opatření nebo organizaci školních akcí.

Souhlas zákonného zástupce není potřebný pro běžné zpracování osobních údajů, které škola provádí při plnění svých zákonných povinností a úkolů.

Pokud škola zpracovává osobní údaje na základě souhlasu, je souhlas dobrovolný a lze jej kdykoli odvolat.

4. Komu mohou být osobní údaje poskytovány

Osobní údaje mohou být poskytovány pouze osobám a subjektům, které jsou k jejich získání oprávněny právními předpisy nebo jejichž účast je nezbytná pro zajištění konkrétní činnosti školy.

Jedná se zejména o příslušné orgány veřejné moci, školská poradenská zařízení a další osoby nebo organizace, pokud je jejich účast nezbytná pro zajištění vzdělávání, bezpečnosti nebo konkrétní školní akce.

Škola neposkytuje osobní údaje žáků neoprávněným třetím osobám ani za účelem jejich obchodního využití.

5. Jak jsou osobní údaje chráněny

Škola přijímá technická a organizační opatření k ochraně osobních údajů před neoprávněným přístupem, ztrátou, poškozením nebo zneužitím.

Osobní údaje jsou uchovávány po dobu stanovenou právními předpisy nebo po dobu nezbytnou pro daný účel.

Zaměstnanci školy jsou povinni zachovávat mlčenlivost o osobních údajích, se kterými se při výkonu své práce seznámí.

6. Práva žáků a zákonných zástupců

V rozsahu stanoveném GDPR mají žáci a jejich zákonní zástupci zejména právo:

- být informováni o zpracování osobních údajů,
- na přístup ke svým osobním údajům,
- na opravu nepřesných nebo neúplných údajů,
- na výmaz nebo omezení zpracování, pokud jsou splněny zákonné podmínky,
- vznést námitku proti zpracování v případech stanovených GDPR,
- kdykoli odvolat souhlas, pokud je zpracování založeno na souhlasu.

Žádost škola vyřizuje bez zbytečného odkladu, zpravidla **do jednoho měsíce**.

7. Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Škola má ustanoveného **pověřence pro ochranu osobních údajů**, který je kontaktním místem pro otázky týkající se ochrany osobních údajů.

Kontaktní údaje pověřence: poverenec@zs-palackeho.cz

Kontaktní údaje školy:

312 522 320 nebo 731 449 221

Slaný, 1. 9. 2026

Mgr. Vladimíra Mašková
Ředitelka školy